

Российская Федерация
Администрация Костомукшского городского округа
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КОСТОМУКШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА «Лицей №1»

ПРИКАЗ

от 25.01.2022 г.

№ 9/О

**Об организации образовательного процесса
с 26.01.2022 по 02.02.2022г. во 2-11 классах**

В связи с ростом заболеваемости обучающихся МБОУ «Лицей №1» ОРВИ, новой коронавирусной инфекцией, **на основании** Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21.07.2021 №20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2021-2022 годов», письма Управления Роспотребнадзора по Республике Карелия в г. Костомукша, Муезерском, Калевальском и Суоярвском районах от 24.01.2022 №10-08-01/ 07Т-26-2022, **распоряжения администрации Костомукшского городского округа «О мерах по ограничению распространения заболеваемости ОРВИ и гриппом на территории Костомукшского городского округа»**, в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия сотрудников и обучающихся школы, недопущения распространения гриппа, острых вирусных инфекций, в том числе коронавирусной инфекции COVID-19

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 26 января 2022 г. по 02 февраля 2022 года реализацию образовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во 2-11 классах с использованием электронного образования и дистанционных образовательных технологий.

2. Классным руководителям 2-11 классов:

- предупредить обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации образовательного процесса с использованием электронного образования и дистанционных технологий.

- провести инструктаж с обучающимися и их родителями (законными представителями) о мерах профилактики заболеваний ОРВИ, гриппом, новой коронавирусной инфекции (памятки, листки здоровья, инструкции, размещение информации на школьном сайте, в электронных дневниках).

- ежедневно сообщать директору школы и медицинскому работнику о ситуации по заболеваемости в своем классе.

3. Учителям – предметникам:

– актуализировать календарно-тематические планы по всем учебным дисциплинам в соответствии с рабочей программой, переместив занятия, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием на конец четверти,

– актуализировать имеющиеся в электронном виде учебные материалы (лекции, материалы текущего контроля и промежуточной аттестации, методические указания, ссылки на ЭОРы, ЦОРы и т.п.) по всем учебным дисциплинам,

-ежедневно размещать задания по предметам через АИС «Дневник.ру» и социальные сети. Продолжительность непрерывного использования компьютера с жидкокристаллическим монитором на уроках составляет: для обучающихся 1-2 классов - не более 20 минут, для обучающихся 3-4 классов - не более 25 минут, для обучающихся 5-6 классов - не более 30 минут, для обучающихся 7-11 классов - 35 минут.

4.Организовать с 26 января 2022 г. по 02 февраля 2022 года реализацию программ внеурочной деятельности во 2-11 классах с использованием электронного образования и дистанционных образовательных технологий.

6.Возложить ответственность на заместителя директора по УВР: Юркевич Л.А. за выполнение учебного плана на уровне начального общего образования, Тихонову О.В. за выполнение учебного плана на уровне основного общего образования и среднего общего образования, Виролайнен И.Э. за реализацию программ внеурочной деятельности.

7.Обеспечить генеральную уборку помещений с использованием дезинфицирующих средств в противовирусных концентрациях, усилить дезинфекционный режим на пищеблоке в столовой (дезинфекция посуды).

8.Запретить проведение массовых мероприятий с участием различных классов.

9.Усилить контроль за утренняя фильтрация на входе с измерением температуры.

10. Обеспечить максимальное разобщение работников (соблюдение дистанции между работниками не менее 1,5 м., разграничение работающих по времени и пространству).

11.Установить возможные сценарии взаимодействия педагогов и обучающихся:

в режиме отсутствия условий для онлайн-общения:

-учитель готовит пакет материалов и подробные инструкции на определенный временной отрезок обучения (например, на 3 дня, неделю), в том числе выполнение заданий по учебнику, письменное выполнение заданий в тетради к фиксированной дате;

-классные руководители обеспечивают выдачу пакета заданий обучающимся (например, через родителей) через контейнеры в фойе школы;

-проверка учителем выполненных детьми заданий. Детские работы могут быть получены учителем для проверки на спланированных встречах с родителями, доставлены другими согласованными способами.

в режиме затрудненной коммуникации:

-через SMS, через электронную почту, в режиме чата, с использованием видеоконференций и демонстрационных онлайн-систем.

в режиме стабильной коммуникации через онлайн-уроки:

- с использованием готовых платформенных решений, сервисов или их фрагментов.

12. Контроль за приказом оставляю за собой.

Директор.

Т.П.Шемякина

